

## 申请重新考虑图书馆资料

### 1. 资料

标题: \_\_\_\_\_

作者: \_\_\_\_\_

格式: 书  杂志  有声读物  DVD/视频  音乐光盘  其他

### 2. 申请发起人

姓名: \_\_\_\_\_

团队或组织(如适用): \_\_\_\_\_

地址: \_\_\_\_\_

城市: \_\_\_\_\_ 州: \_\_\_\_\_ 邮政编码: \_\_\_\_\_

### 3. 反对/建议

这是: 您反对的资料  您建议的资料

列出反对或建议的具体内容:

---

---

---

### 4. 行动

您希望 Free Library 如何处置这个资料?

---

---

---

Free Library 的工作人员将审阅这个申请。

您是否希望收到关于所采取的行动的通知? 是  否

若选是, 请在下方选择您的首选联络方法:

发送电子邮件至 \_\_\_\_\_

邮寄 \_\_\_\_\_

签名 \_\_\_\_\_

日期 \_\_\_\_\_

### 将表格寄到:

Materials Management Division  
Attn: Request for Reconsideration  
Free Library of Philadelphia  
2000 Hamilton Street, Suite 201  
Philadelphia, PA 19103