

Standards of Acceptable Behavior

Tiêu Chuẩn Hành Vi Được Chấp Nhận

Chào mừng quý vị đến với Thư Viện Công Cộng Tiểu Bang Philadelphia. Mục tiêu của chúng tôi là đảm bảo mọi người có được trải nghiệm tích cực khi sử dụng Thư Viện.

Tất cả mọi người có quyền tận hưởng các dịch vụ của Thư Viện Công Cộng Tiểu Bang Philadelphia mà không bị gián đoạn vô lý và liên tục. Cam kết của chúng tôi đối với khách hàng và nhân viên là cung cấp dịch vụ tuyệt vời trong một môi trường tôn trọng và lịch sự với nhau, tạo ra bầu không khí dễ chịu hỗ trợ cho cả việc học tập suốt đời và sử dụng sáng tạo thời gian rảnh rỗi.

Tiêu Chuẩn Hành Vi Được Chấp Nhận (Tiêu Chuẩn) của chúng tôi khuyến khích các hành vi hỗ trợ cho sứ mệnh của Thư Viện trong việc nâng cao kiến thức, hướng dẫn việc học tập và truyền cảm hứng cho sự tò mò. Chúng tôi yêu cầu quý vị hợp tác duy trì một môi trường thân thiện cung cấp cơ hội cho tất cả mọi người được tận hưởng và sử dụng cơ sở vật chất của Thư Viện. Theo quyết định của Thư Viện, những khách hàng không tuân thủ các Tiêu Chuẩn này sẽ bị cảnh cáo ngừng và chấm dứt hành vi và/hoặc yêu cầu rời khỏi Thư Viện.

Nghiêm cấm các Hành Vi Gây Rối, bao gồm nhưng không chỉ giới hạn ở các hoạt động sau đây:

- Trưng ra các hình ảnh làm phiền người khác, bao gồm nhưng không chỉ giới hạn ở việc trưng ra tài liệu mang tính gợi dục rõ ràng trên máy vi tính, máy tính bảng hoặc điện thoại di động. Nhân viên tự do của Thư Viện được ủy quyền xác định liệu một khách hàng có làm phiền những người khác bằng cách trưng ra các hình ảnh làm phiền hay không.
- Các hành vi do say xỉn.
- Hút thuốc lá hoặc thuốc lá điện tử.
- Tạo ra tiếng ồn không có lý do làm phiền đến người khác, bao gồm nhưng không chỉ giới hạn ở việc sử dụng điện thoại di động. Mọi người phải sử dụng điện thoại di động một cách yên lặng, không làm phiền người khác.
- Thu thập, kiến nghị, phân phát hoặc đăng các loại tài liệu trừ khi được Thư Viện cho phép trước.
- Xâm nhập vào các khu vực không dành cho công chúng.
- Phá hoại hoặc trộm cắp tài liệu hoặc tài sản.
- Cạo râu, tắm gội hoặc giặt quần áo trong nhà vệ sinh chung.
- Ăn uống, trừ các dịp được cho phép hoặc ở các khu vực chỉ định. Cho phép đồ uống trong bình chứa có nắp đậy kín. Khách hàng phải cẩn trọng ở các khu vực có máy tính và các thiết bị điện tử khác để tránh làm đổ đồ uống lên chúng.
- Không đi giày hoặc mặc áo.
- Vệ sinh cơ thể hoặc có mùi hương gây ảnh hưởng đến người khác.
- Ngăn chặn hoặc gây cản trở việc tiếp cận các lối đi bộ bên trong hoặc bên ngoài, các lối vào và các khu vực chung, bằng thể chất hoặc các vật dụng cỡ lớn.
- Nằm xuống hoặc ngủ ở Thư Viện.
- Không tôn trọng người khác qua việc độc chiếm không gian chung (ví dụ: bàn, ghế, phòng họp).

Nghiêm cấm các hành vi nguy hiểm, phá hoại hoặc phạm pháp, bao gồm nhưng không chỉ giới hạn ở các hành vi sau đây:

- Vi phạm bất kỳ điều luật nào của địa phương, tiểu bang hoặc liên bang.
- Bày biện vũ khí.
- Lạm dụng hoặc hành hung những khách hàng khác và nhân viên.
- Tham gia ẩu đả thể chất, bao gồm cả hành hung và đánh nhau.

- Rình rập khách hàng khác hoặc nhân viên.
- Quấy rối khách hàng khác hoặc nhân viên.
- Xâm nhập trái phép.
- Tham gia hoặc gạ gẫm bất kỳ hành động tình dục nào, bao gồm nhưng không chỉ giới hạn ở hành vi phô diễn, tiếp xúc cơ thể không mong muốn, đụng chạm, vuốt ve hoặc các cử chỉ, âm thanh hoặc nhận xét định hướng tình dục.
- Sử dụng hoặc phân phối chất bị kiểm soát.
- Lạm dụng khách hàng khác hoặc nhân viên bằng lời nói hoặc văn bản (ví dụ: ngôn từ tục tĩu hoặc nhận xét phân biệt đối xử).
- * Các khách hàng thể hiện những hành vi này sẽ được yêu cầu rời khỏi Thư Viện ngay lập tức. Ngoài ra, nhân viên Thư Viện có thể gọi cảnh sát. Tất cả các đặc quyền của Thư Viện có thể bị tạm dừng dựa trên mức độ nghiêm trọng của tình huống theo Chính Sách Trục Xuất của Thư Viện.

Hãy An Toàn

- Phụ huynh hoặc người chăm sóc phải chịu trách nhiệm cho sự an toàn và hành vi của con em họ.
- Trẻ em từ 7 tuổi trở xuống phải luôn được phụ huynh hoặc người chăm sóc chịu trách nhiệm giám sát.
- Vui lòng tự giữ gìn tư trang của quý vị. Thư Viện không chịu trách nhiệm về tài sản của quý vị.
- Chỉ chủ thẻ Thư Viện được phê duyệt mới có thể sử dụng thẻ. Không được dùng chung thẻ với bạn bè hoặc thành viên trong gia đình.

Sử Dụng Thư Viện

- Chúng tôi mong muốn khách hàng của Thư Viện sử dụng Thư Viện, bao gồm cơ sở vật chất, khuôn viên, nguồn lực và tài liệu của Thư Viện một cách có trách nhiệm, hợp lý và lịch sự.
- Động vật không được phép vào bất kỳ địa điểm nào của Thư Viện trừ khi đó là động vật phục vụ đang hỗ trợ người bị khuyết tật theo định nghĩa của Đạo Luật Người Mỹ Khuyết Tật (ADA) hoặc cho các chương trình được Thư Viện phê duyệt.
- Tất cả tài liệu của Thư Viện phải được đăng ký trước khi được mang ra khỏi tòa nhà.
- Các túi và vật liệu khác khó có thể kiểm tra do bản chất của vật dụng sẽ không được mang vào tòa nhà. Các túi và vật dụng quá khổ có thể dùng để che giấu tài sản của Thư Viện sẽ được kiểm tra.